

**План организации подготовки учащихся 9, 11-го класса к ОГЭ, ЕГЭ
 на 2022-2023 учебный год**

Вид деятельности	Мероприятия	Ответственные
С Е Н Т Я Б Р Ь		
Организационно-методическая работа	1.Совещание при директоре «Утверждение плана - графика подготовки ОУ к ОГЭ, ЕГЭ»	Директор, зам. директора по УВР
	2. Методический совет «Организация научно-методической работы в ОУ по вопросам ОГЭ, ЕГЭ»	Зам. директора по УВР
	3.Производственное совещание «Материально-техническая база организации и проведения ОГЭ, ЕГЭ» (текстовые материалы для пробных внутришкольных ОГЭ, ЕГЭ по разным предметам, бланки и т.д.)	Зам. директора по УВР
	4.Создание перечня учебной литературы и материалов по подготовке к ОГЭ, ЕГЭ.	Председатели м/о
Нормативные документы	1.Приказ о назначении ответственного ОГЭ, ЕГЭ в ОУ.	Директор
	2. Приказ о назначении ответственного за создание базы «Параграф».	Директор
Работа с учащимися	1.Индивидуальные консультации учащихся.	Педагог-психолог, ответственный ОГЭ, ЕГЭ
	2.Информирование по вопросам подготовки к ОГЭ, ЕГЭ: – знакомство с инструкцией по подготовке к ОГЭ, ЕГЭ; – правила поведения на ОГЭ, ЕГЭ; – инструктирование учащихся; – время регистрации на ОГЭ, ЕГЭ и проведения ОГЭ, ЕГЭ; – КИМы, официальные сайты ОГЭ, ЕГЭ.	Зам. директора по УВР
Работа с родителями	Индивидуальные консультации родителей.	Зам. директора по УВР, педагог-психолог.
Работа с педагогическим коллективом	1.Информационная работа	Зам. директора по УВР
	2. М/О преподавателей русского языка «Подготовка учителей и учащихся к новому виду итоговой аттестации. Обеспечение готовности учащихся выполнять задания различного уровня сложности»	Зам. директора по УВР, учителя русского языка
	3.Работа с классным руководителем: - контроль успеваемости и посещаемости учащихся;	Зам. директора по УВР, педагог-психолог.

	- рекомендации по психологическим особенностям учащихся 9, 11-го класса							
	4.Разработка и формирование пакета рекомендаций для учителей – предметников по вопросам подготовки к ОГЭ, ЕГЭ.	педагог-психолог.						
О К Т Я Б Р Ь								
Организационно – методическая работа	1.Полготовка информационного стенда «ГИА» для учащихся и их родителей; - в вестибюле;	Зам. директора по УВР						
	2. Контроль учебной нагрузки 9, 11-классников	Директор, зам. директора по УВР						
Нормативные документы	1 Приказ о посещении районных семинаров ответственных ОГЭ, ЕГЭ и ответственным за базу данных.	Директор						
	2. Создание ведомости учета ознакомления с инструкцией по ОГЭ, ЕГЭ (каждый учащийся знакомится с инструкцией: получает ее на руки и расписывается в ведомости) Ведомость учета ознакомления с инструкцией по подготовке и участию выпускников 9, 11-х классов ОУ в ЕГЭ	Зам. директора по УВР						
	<table border="1" style="width: 100%; border-collapse: collapse;"> <thead> <tr> <th style="width: 40%;">Фамилия, имя, отчество.</th> <th style="width: 60%;">подпись</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td> </td> <td> </td> </tr> <tr> <td> </td> <td> </td> </tr> </tbody> </table>	Фамилия, имя, отчество.	подпись					
Фамилия, имя, отчество.	подпись							
Работа с учащимися	1. Работа по тренировке заполнения бланков ЕГЭ	Зам. директора по УВР						
	2. Индивидуальные консультации учащихся	Зам. директора по УВР, педагог-психолог.						
	3. Информационная работа по вопросам апелляции, присутствия общественных наблюдателей.	Зам. директора по УВР						
Работа с родителями	Индивидуальное информирование и консультирование по вопросам ОГЭ, ЕГЭ родителей	Зам.директора по УВР, педагог-психолог.						
Работа с педагогическим коллективом	1.Семинар «Педагогические условия обеспечения качества проведения итоговой аттестации в форме ОГЭ, ЕГЭ». Вопросы семинара: - профессиональная ориентация школьников: традиции и новация; - информационно-просветительская работа по подготовке и проведения ЕГЭ; - дидактико-методическая подготовка учителей к новой форме оценки качества школьного образования	Директор, зам. директора по УВР, педагогический коллектив						
	2. работа с классным руководителем по изучению индивидуальных особенностей учащихся с целью выработки оптимальной стратегии полготовки к экзамену в форме ОГЭ, ЕГЭ	педагог-психолог.						
Н О Я Б Р Ь								
Организационно - методическая работа	1.Производственное совещание «Формирование мотивационных установок субъектов образовательного процесса к организации и проведению ОГЭ, ЕГЭ»	Директор, зам. директора по УВР, педагог-психолог, педагогический коллектив						

	2.Инструктивно-методическая работа с кл. руководителями, учителями, учащимися, родителями о целях и технологиях проведения ОГЭ, ЕГЭ.	Зам. директора по УВР,
Нормативные документы	1 подготовка базы данных ОУ до 1 декабря на электроном носителе	Ответственный за базу данных
	2.Сбор копий паспортов учащихся 11-х классов	Ответственный за базу данных
Работа с учащимися	1.Психологическая подготовка к ЕГЭ.	педагог-психолог.
	2.Индивидуальное консультирование учащихся	Зам. директора по УВР,
	3.Работа с заданиями различной сложности	учитель-предметник
	4.Работа с бланками: типичные ошибки в заполнении бланков.	учитель-предметник
Работа с родителями	Индивидуальное информирование и консультирование по вопросам, связанных с ОГЭ, ЕГЭ родителей	Кл. руководитель
Работа с педагогическим коллективом	Информирование по вопросам подготовки учащихся к ОГЭ, ЕГЭ.	Зам.директора по УВР,

ДЕКАБРЬ

Организационно-методическая работа	1. Производственное совещание «Подготовка и распространение методических пособий (образцов тестов) по ОГЭ, ЕГЭ»	Директор, зам. директора по УВР
	2.Подготовка материалов (информационных, наглядных) к выступлению на родительском собрании.	Зам. директора по УВР
Нормативные документы	1. Оформление протокола родительского собрания и листа ознакомления с нормативными документами.	Кл. руководитель
	2.Первичное анкетирование: сбор письменных заявлений выпускников о выборе экзаменов в форме ОГЭ, ЕГЭ.	Зам. директора по УВР
Работа с учащимися	1.Психологическая подготовка к ОГЭ, ЕГЭ.	педагог-психолог.
	2.Индивидуальное консультирование учащихся	Зам. директора по УВР
	3.Работа с заданиями различной сложности	учитель-предметник
	4.Работа с бланками: типичные ошибки в заполнении бланков.	учитель-предметник
	5.Рекомендации по подготовке к ОГЭ, ЕГЭ	Зам. директора по УВР
Работа с родителями	Выступление на родительском собрании: - психологические особенности подготовки к ОГЭ, ЕГЭ - о порядке подготовки и проведения ОГЭ, ЕГЭ (нормативные документы, КИМы, сайты, правила поведения на экзамене и т.д.)	Зам. директора по УВР
Работа с педагогическим коллективом	Работа с классным руководителем. Контроль подготовки к ОГЭ, ЕГЭ.	Зам. директора по УВР

ЯНВАРЬ

Организационно-методическая работа	1.Подготовка материалов для проведения пробного внутришкольного ОГЭ, ЕГЭ (тесты, бланки)	Зам. директора по УВР
---	--	-----------------------

	2.Анализ результатов внутришкольного ОГЭ, ЕГЭ, обсуждение результатов на М/О и производственном совещании. Анализ анкетирования и выработка рекомендаций предметнику и кл.руководителю. Анализ ошибок, проверка заполнения бланков.	Зам. директора по УВР
Нормативные документы	Приказ о проведении пробного внутришкольного ОГЭ, ЕГЭ.	Директор, зам. директора по УВР
Работа с учащимися	1.Психологическая подготовка к ОГЭ, ЕГЭ.	педагог-психолог.
	2.Индивидуальное консультирование учащихся	учитель-предметник
	3.Работа с заданиями различной сложности	учитель-предметник
	4.Работа с бланками: типичные ошибки в заполнении бланков.	учитель-предметник
	5.Рекомендации по подготовке к ОГЭ, ЕГЭ	Зам. директора по УВР
	6. Проведение пробного внутришкольного ОГЭ, ЕГЭ	Зам. директора по УВР
	7.Анкетирование учащихся после проведения пробного экзамена	педагог-психолог.
Работа с родителями	Индивидуальное информирование и консультирование по вопросам ОГЭ, ЕГЭ родителей	Кл. руководитель
Работа с педагогическим коллективом	Производственное совещание «Психологическое сопровождение ЕГЭ в школе»	Зам. директора по УВР
Ф Е В Р А Л Ь		
Организационно - методическая работа	Подготовка раздаточных материалов выпускников – памяток для участвующих ОГЭ, ЕГЭ выпускников	Зам. директора по УВР
Нормативные документы	1. Справка о результатах проведения пробного внутришкольного ОГЭ, ЕГЭ	Зам. директора по УВР
	2.Статистический отчет по результатам проведения пробного внутришкольного ОГЭ, ЕГЭ	Зам. директора по УВР
Работа с учащимися	1.Психологическая подготовка к ОГЭ, ЕГЭ.	педагог-психолог.
	2.Индивидуальное консультирование учащихся	Зам. директора по УВР
	3.Работа с заданиями различной сложности	учитель-предметник
	4.Работа с бланками: типичные ошибки в заполнении бланков.	учитель-предметник
Работа с родителями	Информирование классным руководителем о результатах проведения пробного внутришкольного ОГЭ, ЕГЭ	Зам. директора по УВР
Работа с педагогическим коллективом	Производственное совещание «Результаты пробного внутришкольного ОГЭ, ЕГЭ»	Зам. директора по УВР
М А Р Т		
Организационно - методическая работа	1. Совещание при директоре «Гигиенические условия подготовки и проведения ЕГЭ»	Директор, зам. директора по УВР
	2.Подготовка к выступлению на родительском собрании по вопросам подготовки к ЕГЭ.	Директор, зам. директора по УВР
Нормативные	1.Оформление протокола родительского собрания	Кл. руководитель

документы	и листа ознакомления с нормативными документами.	
	2.Сбор уточненных данных о выборе экзаменов выпускниками в форме ОГЭ, ЕГЭ.	Зам. директора по УВР
Работа с учащимися	1.Психологическая подготовка к ОГЭ, ЕГЭ.	педагог-психолог.
	2.Индивидуальное консультирование учащихся	Зам. директора по УВР
	3.Работа с заданиями различной сложности	учитель-предметник
	4.Работа с бланками: типичные ошибки в заполнении бланков.	учитель-предметник
	5.Рекомендации по подготовке к ОГЭ, ЕГЭ	учитель-предметник
Работа с родителями	Проведение родительского собрания, посвященного вопросам подготовки учащихся к ЕГЭ, результатам пробных внутришкольных ОГЭ, ЕГЭ.	Кл. руководитель
Работа с педагогическим коллективом	Работа с Кл. руководителем. Контроль подготовки к ЕГЭ.	Зам. директора по УВР
А П Р Е Л Ь		
Организационно-методическая работа	1 Собрание при директоре «Организация итоговой аттестации выпускников школ в форме ОГЭ, ЕГЭ» Вопросы для обсуждения: ➤ Проведение ОГЭ, ЕГЭ в установленные сроки; ➤ Получение свидетельств по результатам ЕГЭ в РЦОИ; ➤ Организация выдачи свидетельств по результатам ЕГЭ в ОУ	Директор, зам. директора по УВР, классный руководитель
	2.Оформление пропусков на ЕГЭ и их копий	Зам. директора по УВР
Нормативные документы	1.Оформление сводной таблицы (списков) участников экзаменационных испытаний по выбору.	Зам. директора по УВР
	2.Приказ об утверждении списков учащихся для сдачи ОГЭ, ЕГЭ	Директор, зам. директора по УВР
	3. Приказ о назначении ответственного за выдачу свидетельств по результатам ОГЭ, ЕГЭ	Директор, зам. директора по УВР
	4.Приказы на направлении учащихся на пробный ОГЭ, ЕГЭ	Директор, зам. директора по УВР
Работа с учащимися	1.Психологическая подготовка к ОГЭ, ЕГЭ.	педагог-психолог.
	2.Индивидуальное консультирование учащихся	Зам. директора по УВР
	3.Работа с заданиями различной сложности	учитель-предметник
	4.Работа с бланками: типичные ошибки в заполнении бланков.	учитель-предметник
	5.Рекомендации по подготовке к ОГЭ, ЕГЭ	учитель-предметник
	6.Проведение пробного ОГЭ, ЕГЭ	учитель-предметник
Работа с родителями	Индивидуальное информирование и консультирование по вопросам ОГЭ, ЕГЭ родителей	Кл. руководитель
Работа с педагогическим коллективом	Работа с Кл. руководителем. Контроль подготовки к ЕГЭ.	Зам. директора по УВР
М А Й		

Организационно - методическая работа	1.Подготовка списков учащихся, сдающих экзамены по выбору, и их утверждение (списки вывешиваются на стенде в вестибюле школы) – до 15 мая	Директор, зам. директора по УВР
	2.Подготовка и утверждение расписания сдачи ОГЭ, ЕГЭ, его размещение на информационном стенде.	Зам. директора по УВР
	3.Подготовка графика проведения консультаций – за 2 недели до экзамена.	Зам. директора по УВР
	4.Выдача пропусков выпускникам, допущенных до экзамена.	Зам. директора по УВР
Нормативные документы	1. Подготовка приказа о допуске учащихся 11-х классов к сдаче ОГЭ, ЕГЭ	Директор
Работа с учащимися	1.Психологическая подготовка к ОГЭ, ЕГЭ.	педагог-психолог.
	2.Индивидуальное консультирование учащихся	Зам. директора по УВР
	3.Работа с заданиями различной сложности	учитель-предметник
	4.Работа с бланками: типичные ошибки в заполнении бланков.	учитель-предметник
	5.Рекомендации по подготовке к ОГЭ, ЕГЭ	учитель-предметник
Работа с родителями	Индивидуальное информирование и консультирование по вопросам ОГЭ, ЕГЭ родителей	Кл. руководитель
Работа с педагогическим коллективом	Информационная работа с классным руководителем	Зам. директора по УВР
И Ю Н Ь		
Организационно - методическая работа	1.Совещание при директоре «Анализ результатов ОГЭ, ЕГЭ» Вопросы для обсуждения: ➤ Анализ качества образовательной подготовки выпускников; ➤ уровень профессиональной компетентности педагогов; ➤ кадровое обеспечение подготовки и проведения ЕГЭ	Директор, зам. директора по УВР, педагогический коллектив
	2. Совещание «Мониторинг результатов ОГЭ, ЕГЭ в ОУ» Вопросы для обсуждения: ➤ мониторинг как процесс целостного прогностического отслеживания качества образовательной подготовки школьников; ➤ ЕГЭ глазами субъектов образовательного процесса (выпускников, родителей, кл. руководителей, учителей.)	Директор, зам. директора по УВР, учителя-предметники, педагог- психолог.
Нормативные документы	1.Подготовка справки о качестве проведения и результатов ОГЭ, ЕГЭ	Председатели м/о
	2.Формирование отчетов по результатам ЕГЭ	Координатор ЕГЭ
	3.Сводный аналитический отчет и меры по совершенствованию процедуры подготовки ОУ к проведению ЕГЭ. Планирование работы на следующий год.	Директор, зам. директора по УВР, учителя - предметники, психолог

С Е Н Т Я Б Р Ъ

Организационно - методическая работа	Совещание при директоре «Итоги сдачи ОГЭ, ЕГЭ» Вопросы для обсуждения: ➤ Качество организации деятельности ОУ по подготовке и проведению ЕГЭ; ➤ Отработка механизмов реализации новой формы аттестации выпускников	Директор, зам. директора по УВР, учителя - предметники, педагог- психолог.
---	--	---