

СОСТАВ

**Комиссии по вопросам оценки эффективности организации и функционирования
деятельности ГБОУ СОШ № 562 Красногвардейского района требованиям
антимонопольного
законодательства РФ**

Председатель: Кацар Е. М.

Заместитель председателя: Богатова Ю. С.

Члены комиссии:

1. Алиева Е. Ю.
2. Тимофеева С. В.

Секретарь комиссии: Слюняева О. В.

ПОЛОЖЕНИЕ
о Комиссии по вопросам оценки эффективности организации и функционирования
деятельности ГБОУ СОШ № 562 Красногвардейского района» требованиям
антимонопольного законодательства РФ

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение о комиссии по вопросам оценки эффективности организации и функционирования деятельности ГБОУ СОШ № 562 Красногвардейского района требованиям антимонопольного законодательства РФ (далее - Положение) определяет порядок деятельности Комиссии по вопросам оценки эффективности организации и функционирования деятельности ГБОУ СОШ № 562 Красногвардейского района (далее – Учреждение) требованиям антимонопольного законодательства РФ (далее - Комиссия).

1.2. Комиссия является совещательным органом, созданным для рассмотрения вопросов организации и функционирования деятельности Учреждения требованиям антимонопольного законодательства РФ.

1.3. Комиссия в своей деятельности руководствуется Конституцией Российской Федерации, законами и иными нормативными правовыми актами Российской Федерации, Санкт-Петербурга и настоящим Положением.

2. Полномочия Комиссии

2.1 К полномочиям Комиссии относится:

2.1.1. Рассмотрение и оценка мероприятий Учреждения в части, касающейся функционирования системы внутреннего обеспечения соответствия этих мероприятий требованиям антимонопольного законодательства РФ;

2.1.2. Рассмотрение и утверждение доклада об организации системы внутреннего обеспечения соответствия деятельности Учреждения требованиям антимонопольного законодательства РФ.

3. Организация работы Комиссии

3.1 Комиссия состоит из председателя, заместителя председателя, секретаря и членов Комиссии.

3.2. Комиссию возглавляет председатель, который руководит деятельностью Комиссии.

3.3 По поручению председателя Комиссии или в период отсутствия председателя его полномочия исполняет заместитель председателя Комиссии.

3.4. Заседания Комиссии проводятся по мере необходимости, но не реже одного раза в год.

3.5. Заседание Комиссии считается правомочным, если на нем присутствуют не менее двух третей от общего числа членов комиссии.

3.6. Решения Комиссии оформляются протоколом. Протокол заседания Комиссии ведет секретарь Комиссии. Протокол заседания Комиссии подписывается председателем (заместителем председателя в случае его отсутствия) и секретарем.

3.7. Дата, время и место проведения заседания определяется председателем Комиссии.

3.8. Секретарь Комиссии уведомляет членов Комиссии о дате, времени и месте проведения заседания Комиссии.